

# ASPr-SVG | Polio.ch

Association Suisse des Paralysés  
Schweiz. Vereinigung der Gelähmten

L'ASPr-SVG, Association Suisse des Paralysés dont le siège se trouve à Fribourg met au concours le poste de

## **Collaborateur/trice administratif/ve (80-100%)** Niveau supérieur - bilingue français-allemand

### **Domaines d'activités :**

Soutien de la direction dans tous les domaines administratifs et organisationnels  
Taches en lien avec la gestion du personnel  
Gestion de la correspondance en français et en allemand  
Préparation, prise de procès-verbaux et suivi des séances d'équipe, du Comité, du Conseil et de l'Assemblée des délégués  
Collaboration et suivi de projets  
Gestion de la comptabilité

### **Profil :**

Formation commerciale niveau CFC avec formation complémentaire (brevet fédéral ou HEG)  
Personnalité dynamique, faisant preuve d'initiative et d'autonomie  
Sens de l'organisation, aisance rédactionnelle, capacité à travailler en équipe  
Quelques années d'expérience professionnelle, si possible dans le domaine du social, dans la gestion de projets et dans la comptabilité  
Très bonnes connaissances de la palette MS Office  
Bilingue français/allemand (niveau C1-C2)

Nous vous offrons un travail diversifié au sein d'une petite équipe dynamique avec de bonnes conditions salariales et sociales.

### **Entrée en fonction :** A convenir

Les dossiers de candidature sont à adresser jusqu'au 5 novembre 2018  
Par courrier : ASPr-SVG, à l'attention de M<sup>me</sup> Olga Huber, Route du Grand-Pré 3 – 1700 Fribourg  
Par courriel : [kurse@aspr.ch](mailto:kurse@aspr.ch)

De plus amples informations peuvent être obtenues auprès de  
M. Mario Corpataux : [mario.corpataux@aspr.ch](mailto:mario.corpataux@aspr.ch) – 026 322 94 35  
ou M<sup>me</sup> Huber : [kurse@aspr.ch](mailto:kurse@aspr.ch) – 026 322 94 38